



User Manual For

Enroll ,Renew & Batch Transfer

:: Index ::

Sr. No.	Particulars	Steps Follow	Page No.
1.	Rules & Regulation of Swimming Pool	----	2 To 5
2.	Swimming Pool Address	----	6 To 7
3.	Batch Timing	----	8 To 7
4.	Fee Structure	----	10 To 12
5.	Enroll of Existing Members Process	1 To 10	13 To 17
6.	Renewal Process	11 To 26	18 To 25
7.	Batch Transfer	27	26 To 27



:: નીતિ-નિયમો ::

૧. નવા પ્રવેશ માટેના રજીસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા :—

SMC ની વેબસાઈટ "www.suratmunicipal.gov.in" પર જઈ નીચે મુજબ નવા પ્રવેશ માટે રજીસ્ટ્રેશન કરી મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ-ફી ભરી પ્રવેશ મેળવી શકશે.
(ઓનલાઈન પ્રવેશ-ફી ભર્યા પછી જ અરજકર્તાનો પ્રવેશ કન્ફર્મ ગણવામાં આવશે.)

- તમામ તરણકુંડો ખાતે શિખાઉ બેચોમાં નવા પ્રવેશ માટેના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ભરવાનો સમયગાળો દરેક માસમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (ડાઈવીગપુલ સિવાય)
(૫૦ વર્ષ થી વધુ ઉમર ધરાવતી વ્યક્તિ નીતિ-નિયમો અનુસાર રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ઓનલાઈન/ઓફલાઈન કરી પ્રવેશ મેળવી શકશે.)
- નવા પ્રવેશ મેળવતા ઈચ્છુક તરવૈયા સભ્યો નીચે મુજબની કાર્યવાહી કરી તરવૈયા બેચમાં ત્રણ માસ, છ માસ અથવા વાર્ષિક પ્રવેશ મેળવી શકશે.
 - “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શવાતું કબુલાતનામું” ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાઈ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડનાં ફોરમેટ મુજબ)
 - ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ પ્રવેશ-ફોર્મ અને ડોક્યુમેન્ટો સાથે પસંદ કરેલ જે—તે તરણકુંડ ખાતે તરણ-પરીક્ષા સફળતા પૂર્વક પાસ કરવાની રહેશે. અન્યથા શિખાઉ બેચમાં જ શિખાઉ સભ્ય તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્યાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રહેશે. (૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સર્ણંગ તરણક્રિયા પૂર્ણ કરવાની રહેશે તથા સ્વીમીંગપુલની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીંગ કરવાની રહેશે.)
- મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ મેળવી શકશે. તરણકુંડમાં જે—તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ માટે લેવા જોગ ફી ની ગણતરી પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણવાની રહેશે. અને જે—તે સભ્યએ પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ એટલે કે પછીનાં દિવસોમાં ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.
- તરણકુંડનાં સમય—પત્રકનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કર્યા બાદ જ નવો પ્રવેશ તથા રીન્યુની પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે. જે અંગે ભવિષ્યમાં સમય બાબતની કોઈપણ પ્રકારની રજૂઆત સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- શિખાઉ બેચમાં ફ્લોટર છુટયા બાદ દરેક સભ્યોએ ૦૫ કુટમાં જ તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.
- નવા પ્રવેશ માટેના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન દરમ્યાન અરજકર્તાએ નીચે મુજબનાં દસ્તાવેજો સ્કેન કરી અપલોડ કરવાનાં રહેશે.
 - (૧) પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટો (૨) આધાર-કાર્ડ ની ઝેરોક્ષની નકલ(બંને બાજુ એક જ પાનાં ઉપર લઈ પોતાની સહી કરવી),
(૩) કોરા સફેદ પાનાં પર પોતાની સહીનો નમૂનો(૧૫ વર્ષથી નાની ઉમરના સભ્ય માટે જવાબદાર વાલી/ગાર્ડિયન ની સહીનો નમૂનો) અને (૪) માન્ય ફોરમેટ મુજબ મેડીકલ ફીનેશે સર્ટીફિકેટ (૫૦ વર્ષ થી નાની ઉમરના સભ્યોએ એમ.બી.બી.એસ. અથવા એમ.ડી. ડોક્ટર તથા ૫૦ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉમરના સભ્યોએ ફરજીયાત એમ.ડી ડોક્ટરનાં સહી—સિક્કા રજીસ્ટર નંબર સહિત).
- નવા પ્રવેશ માટેની ફી કે જુના સભ્યપદની રીન્યુઅલ ફી ભર્યા પછી દરેક અરજકર્તા / સભ્યએ ઓરીજનલ મેડીકલ ફીટનેશ સર્ટીફિકેટ ઓફિસનાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં તરણકુંડની ઓફિસમાં ફરજિયાત જમા કરાવવાનું રહેશે.
- ૧૦ વર્ષ થી વધુ વયના અરજકર્તા કે સભ્યોને મોટા તરણકુંડમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (બાળ તરણકુંડ સિવાયના)
- ૦૫ થી ૧૦ વર્ષ સુધીના વયના બાળકોને બાળ તરણકુંડમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. નાના બાળકોને લઈ આવનાર માતા/પિતા વાલીઓ તરણકુંડ ની અંદર ડેક એરીયામાં પ્રવેશ કરી શકશે નહિં. તેઓ તરણકુંડના કમ્પાઉન્ડમાં રહી શકશે.
- ફક્ત વનિતા વિશ્રામ શાળાનાં વિધાધીનીઓએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુઅલ માટે તાજેતરનું બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ અને નવા પ્રવેશનાં રજીસ્ટ્રેશન દરમ્યાન જરૂરી ડોક્યુમેન્ટો સાથે સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં ઓફિસનાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડની ઓફિસનો સંપર્ક કરવો.



- ડાઈવીગપુલમાં પ્રવેશ મેળવવા માટે નીચે મુજબની સુચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
 - ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વયનાં ફક્ત અનુભવી અને કુશળ તરવૈયા જેઓએ તરણ-પરીક્ષા દરમ્યાન ૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સંણંગ તરણ પૂર્ણ કરેલ હોય તથા સ્વીમીગપુલની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીગ પૂર્ણ કરેલ હોય તેઓ જ પ્રવેશપાત્ર બનશે.
 - (૬૦ વર્ષથી વધુ વયનાં અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓએ માન્ય ફોર્મેટ મુજબ સ્ટેમ્પ-પેપર પર “સોગંડ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” લખી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરી નવો પ્રવેશ તથા સભ્યપદ રીન્યુ કરવાનું રહેશે.)
 - “સોગંડ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડનાં ફોર્મેટ મુજબ)
 - તરણ-પરીક્ષા આપવા માટે ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ પ્રવેશ-ફોર્મ અને તેમાં જણાવેલ ડોક્યુમેન્ટો સાથે તરણકુંડ ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનો સવારે ૮:૦૦ થી ૧૦:૩૦ વાગ્યા સુધીમાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
 - ડાઈવીગ પુલની અંદર સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની ગેરહાજરીમાં ડાઈવીગ તથા સ્વીમીગ (તરણકળા) કરવી નહીં.
 - ડાઈવીગપુલમાં ડાઈવીગ પ્લેટફોર્મનો ઉપયોગ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની પરવાનગી વગર કરવો નહીં.

૨. રીન્યુઅલ પ્રવેશની પ્રક્રિયા:-

તમામ તરણકુંડો ખાતે રેઝ્યુલર સભ્યોએ દરેક માસમાં મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે રીન્યુઅલ ફી ભરી શકશે.

(તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પોતાનું સભ્યપદ રીન્યુ કરનાર દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ દર માસની પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણતરીમાં લેવાનું રહેશે અને જે-તે સભ્યએ ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.)

૩. રીન્યુઅલ ન કરાવેલ અને ફરી પ્રવેશ ઈચ્છાક તરવૈયા સભ્યોની પ્રવેશની પ્રક્રિયા:-

તમામ તરણકુંડો ખાતે રીન્યુઅલ પ્રવેશ ન કરી શકેલ સભ્યોએ (એક માસથી વધુ સમયાંતર વાળા સભ્યો માટે) દરેક માસમાં મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે તરણકુંડનાં માન્ય ફોર્મેટ મુજબના મેરીકલ શીટનેશ સર્ટીફિકેટ સાથે ઓનલાઈન ડાઉનલોડ/અપલોડ કરી રીન્યુઅલ પ્રવેશ-ફી ભરી શકશે.

(તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પોતાનું સભ્યપદ રીન્યુ કરનાર દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ દર માસની પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણતરીમાં લેવાનું રહેશે અને જે-તે સભ્યએ ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.)

૪. તમામ પ્રકારની ફી માં દર ૦૩ નાંખાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ૧૦% નો વધારો(૧૦૦ ના ગુણકમાં) કરવામાં આવશે.

૫. જો તરવૈયા સભ્યો ૧(એક) વર્ષ સુધીમાં સભ્યપદ સંણંગ(રીન્યુ) ન કરાવે તો તેઓએ ફરજિયાત તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરશી મારકણ તરણશૈલીની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જેમાં સફળ થનાર સભ્યો પોતાનું સભ્યપદ પોતાના જ તરવૈયા બેચમાં સંણંગ કરાવી શકશે અને નિષ્ફળ જનાર સભ્યોએ ફરી શિખાઉ બેચમાં પોતાનું સભ્યપદ સંણંગ કરવાનું રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)

૬. દરેક સભ્યોએ નવા પ્રવેશ-ફી તથા રીન્યુ-ફી ભર્યા પછી પોતાનો આઈડેન્ટીટી કાર્ડ ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી મેળવવાનો રહેશે. તથા તેની ઉપર ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનાં સહી-સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે અને તેવા જ આઈડેન્ટીટી કાર્ડ માન્ય ગણવામાં આવશે. (જે સભ્યોએ માંગેલ ડોક્યુમેન્ટો યોગ્ય રીતે ઓનલાઈન અપલોડ કરેલ હોય તેવા જ સભ્યોને આઈડેન્ટીટી કાર્ડ માટે ઓફિસ દ્વારા એપ્રોવલ આપ્યા બાદ ડાઉનલોડ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.)

૭. દરેક રેઝ્યુલર સભ્યોએ દર ૦૨(બે) વર્ષ બાદ રીન્યુઅલ સમયે ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ તરણકુંડ વિભાગ દ્વારા માન્ય ફોર્મેટ મુજબ મેરીકલ શીટનેશ સર્ટીફિકેટમાં ડોક્ટરનાં સહી-સિક્કા કરાવી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ જમા કરાવવાનું રહેશે.



૮. દરેક સભ્યોને આપવામાં આવેલ આઈડીની કાર્ડ દરરોજ ફરજીયાત લાવવાના રહેશે અને આઈડીની કાર્ડ ઉપર જે બેચ સુચિવવામાં આવ્યા હશે તે જ બેચમાં આવવાનું રહેશે. આઈડીની કાર્ડ વગર તરણકુંડમાં પ્રવેશ મળશે નહીં.
૯. **બેચ ટ્રાન્સફરની પ્રક્રિયા :**
- શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ઈચ્છાનાર સભ્યોએ તરણ-પરીક્ષા દરમ્યાન ૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સંંગ તરણ પૂર્ણ કરી અને તરણકુંડની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીગ પૂર્ણ કરી સફળ થવાનું રહેશે. અને તેવા જ સભ્યોને બેચ ટ્રાન્સફર કરી આપવામાં આવશે. (જે પણ જે-તે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
 - શિખાઉ બેચમાં ત્રણ માટે પ્રવેશ મેળવતા સભ્યોએ અંતિમ માસમાં તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટર દ્વારા તરણશૈલી ચકાસી તેમનું સભ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવૈયા કરવાનું રહેશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવાનો રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
 - પ્રથમ વખત શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી(મફત) રહેશે. વધુમાં ૧૨(બાર) માસની અંદર પ્રવેશપદ રીન્યુ ન કરવામાં આવે, તો તેને ફરી શિખાઉ સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે.
 - શિખાઉ બેચમાંથી શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી રૂ.૨૦૦/- રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે તથા તરણ-પરીક્ષા આપવી જરૂરી નથી.)
૧૦. દર સોમવારે તથા દર રવિવારે બપોર બાદ તેમજ જાહેર રજાના હિવસોએ મેઈન્ટેનસ માટે તરણકુંડો બંધ રહેશે.
(દર રવિવારે બપોર પછીના બેચોના સભ્યોએ સવારે ચાલતા જે-તે શિખાઉ અને તરવૈયા બેચોમાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની સુચના મુજબ તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.)
૧૧. નવો પ્રવેશ મેળવતા સભ્યો કે જુના અનુભવી સભ્યોએ પોતાની શારીરિક / માનસિક સ્થિતિને અનુલક્ષીને તરણકુંડમાં ઉત્તરવાનું રહેશે. તરણકુંડની તેમની મુલાકાત દરમ્યાન કે તરણક્ષણ કરતી વખતે થતાં કોઈ પણ અક્સમાત, શારીરિક-માનસિક નુકસાન, પીડા કે જાનહાનિ માટે સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના અધિકારીઓ કે કર્મચારીઓ કોઈ પણ રીતે જવાબદાર રહેશે નહીં. આવા કિસ્સામાં કોઈપણ સભ્ય કે તેના વાલી-વારસો સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના કોઈ પણ કર્મચારી / અધિકારી / પદાધિકારી વિરુદ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાયદાકીય કાર્યવાહી કરી શકશે નહીં. તેમજ આવા કિસ્સામાં કોઈ પણ પ્રકારનું વળતર ચુકવવા સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના કર્મચારી/અધિકારી/પદાધિકારીઓ જવાબદાર રહેશે નહિં.
૧૨. તરણકુંડનાં શિખાઉ કે તરવૈયા બેચોમાં સભ્યોને જે-તે બેચમાં ૧૦ મિનિટ પહેલા પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
૧૩. ૨૫ × ૫૦ મી. ની સાઈઝનાં તરણકુંડોમાં દરેક સભ્યોને સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની સુચના મુજબ ૨૫ મી.નાં ગાળાની પહોળાઈમાં તરણક્ષણ કરવાનું રહેશે.
૧૪. તરણકુંડની અંદર સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની ગેરહાજરીમાં સ્વીમીગ કરવું નહીં.
૧૫. દરેક સભ્યોએ સ્વીમીગ-કોસ્યુમ(સફેદ કોસ્યુમ સિવાય) પહેરવું ફરજીયાત છે.(મહિલા સભ્યોએ સ્લેક્સ, ટી-શર્ટ, લેગિંગ્સ પહેરીને સ્વીમીગ કરી શકાશે નહીં.) સ્વીમીગ કરતા પહેલા અને સ્વીમીગ કર્યા પછી શાવર અચ્યુક લેવાનો રહેશે અને શાવર દરમ્યાન સાબુ/શેમ્પુનો ઉપયોગ કરવો નહીં. તરણકુંડની અંદર તથા બહારના ભાગમાં ગંઢકી કે ધૂમ્રપાન કરવું નહીં તથા પાન/માવા /ગુટખા ખાવા નહિં.
૧૬. કોઈપણ સભ્યની કિમતી/અગત્ય ની ચીજવસ્તુ ગુમ થાય કે ચોરાઈ જાય તો તેની જવાબદારી ફરજ પરના કર્મચારીઓ તથા સુરત મહાનગરપાલિકાની રહેશે નહીં.
૧૭. તરણકુંડની જાળવણી કરવી અને તેના યથાયોગ્ય ઉપયોગ કરવાની દરેક સભ્યની ફરજ છે. જો કોઈ સભ્ય તરણકુંડની મિલકતને નુકશાન કરતા જણાશે તો તેનું સભ્યપદ રદ કરવામાં આવશે. તેમજ આજીવન સુધી તેને સભ્યપદ આપવામાં આવશે નહીં.
૧૮. કોઈપણ સભ્યને કોઈ પણ બાબતે થતા અસંતોષ બાબતની રજુઆત / ફરિયાદ ચીફ સ્વી.ઇન્સ્ટ્રુક્ટરને લેખિતમાં કરવાની રહેશે.



૧૯. જે તરણકુંડોમાં ડાઈવીગ પ્લેટફોર્મ હોય તાં બેચ સમય પૂર્ણ થવાના ૧૫ મીનીટ પહેલા જ ડાઈવીગ પ્લેટફોર્મ પરથી ડાઈવીગ કરવા દેવામાં આવશે. કોઈ પણ સભ્યોએ ડાઈવીગ કરવા સ્ટાર્ટિંગ બ્લોકનો સેલો વોટરમાં ઉપયોગ કરવો નહિ.
૨૦. રેઝ્યુલર તરવૈયાઓની સાથે આવનાર (ગેસ્ટ તરીકે) કુશળ તરણકળા કરનાર ને જ ગેસ્ટ તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
(ગેસ્ટ તરીકે આવનારની ગેસ્ટની સંપૂર્ણ જવાબદારી તેઓને લઈ આવનાર રેઝ્યુલર તરવૈયાની રહેશે.)
૨૧. બીમાર અને કોર્મોબીડ સભ્યોએ તરણકુંડમાં પ્રવેશ કરવો નહીં. બિમારી તથા કો-મોર્ડાડીટી ધરાવતા સભ્યો જો તરણકુંડનો ઉપયોગ કરી અન્ય સભ્યોના આરોગ્ય માટે ખતરારૂપ માલુમ પડશે તો તેનું સભ્યપદ રદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
૨૨. રાજ્ય/રાષ્ટ્રીય/અંતરાષ્ટ્રીય કક્ષાએ રમેલા તરણ ક્ષેત્રના ખેલાડીઓ માટે વધ—મર્યાદા લાગુ રહેશે નહીં.
(તરણ—સ્પર્ધાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું.)
૨૩. તરણકુંડના તમામ સભ્યોએ તરણકુંડના કર્મચારીઓ સાથે શાલીનતાથી વર્તવાનું રહેશે તેમજ તેમના દવારા અપાતી સુચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે. સુચનાની ગંભીર અવગણના કે તરણકુંડના કર્મચારીઓ / અધિકારીઓ સાથેના અસભ્ય વર્તન બદલ જે—તે સભ્યનું સભ્યપદ રદ થવાપાત્ર બનશે.
૨૪. તરણકુંડના કોઈ પણ સભ્યએ તરણકુંડના પ્લાન્ટમાં પ્રવેશ કરવાનો રહેશે નહિ. ગેરકાયદેસર રીતે પ્રવેશ બદલ જે—તે સભ્યનું સભ્યપદ રદ થવાપાત્ર રહેશે.
૨૫. રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરી પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યએ આ તમામ નિયમો વાંચ્યા છે તથા તે તમામ નિયમો સાથે સંમત છે તેમ માનવાપાત્ર રહેશે. દરેક સભ્યએ પ્રવેશ કન્ફર્મ કરાવ્યા બાદ આ નિયમોના પત્રકની પ્રિન્ટ લઈ દરેક પાના પર સહી કરી તેને જે—તે તરણકુંડના સંલગ્ન કર્મચારીને ફરજીયાત જમા કરાવવાની રહેશે.
૨૬. મેઈન્ટેનાન્સ માટે તરણકુંડ બંધ હોય તે સમયગાળા દરમ્યાન જે—તે તરણકુંડના સભ્યોએ તરણકુંડના ચીફ સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રુકરની સુચના મુજબ ફાળવામાં આવેલ વેકલિપ્ક તરણકુંડો ખાતે પોતાના જ બેચોના સમયમાં તરણક્રિયા કરવાની રહેશે. જે તરણકુંડો ખાતે મહિલા બેચો ચાલતા હોય તે બેચોના સભ્યોને ચીફ સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રુકરની સુચના મુજબ ફાળવામાં આવેલ વેકલિપ્ક તરણકુંડો ખાતે અને બેચોના સમયમાં તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.



:: સુરત મહાનગરપાલિકા સંચાલિત તરણકુંડોનાં સરનામું દર્શાવતું પત્રક ::

અ.નં.	જોનનું નામ	તરણકુંડનું નામ	સરનામું
૧.	સેન્ટ્રલ ઝોન [Central Zone]	૧. દાદાભાઈ પંડ્યા તરણકુંડ (Dadabhai Pandya Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૧૭૬)	દચ ગાર્ડનની નજીક, મક્કાઇપુલ, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૭. (Near Dutch Garden,Nanpura, Makkaipul, Nanpura, Surat-395007.)
		૨. ચિમનભાઈ લાપસીવાલા (રૂસ્તમપુરા) તરણકુંડ (Chimanbhai Lapsiwala Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. હેલ્થ સેન્ટરની સામે, આશાપુરીમાતા ના મંદિરની બાજુમાં, રૂસ્તમપુરા, સુરત- ૩૯૫૦૦૨. (Opp. Municipal Health Centre, Beside Ashapuri Mata Temple, Rustampura,Surat- 395002.)
		૩. લક્કડકોટ તરણકુંડ. (Lakkadkot Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	કોમ્પ્યુનિટી હોલની બાજુમાં, ગલેમંડી રોડ, દિલ્હી ગેટ, લક્કડ કોટ, સુરત-૩૯૫૦૦૨. (Near Community Hall, Galemandir road, Delhi-Gate, Lakkadkot, Surat-395002.)
૨.	સાઉથ વેસ્ટ (અઠવા) ઝોન [South West Zone]	૧. વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ (VanitaVishram Mahila Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૬૬૦૫૩૫)	વનિતા વિશ્રામ સ્કુલની પાછળ, અઠવાલાઈન્સ, સુરત-૩૯૫૦૦૧. (B/H Vanita Vishram School, Athwalines, Surat-395001.)
		વનિતા વિશ્રામ શાળાનાં વિધાર્થીઓએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુઅલ માટે તાજેતરનું બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ સાથે વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડની ઓફિસનો સંપર્ક કરવો.	૨. અલથાણ તરણકુંડ (Althan Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)
૩.	નોર્થ (કતારગામ) ઝોન [North Zone]	૧. કતારગામ તરણકુંડ (Katargam Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૫૩૦૪૩૦)	કોમ્પ્યુનિટી હોલની બાજુમાં, મુકેશ ડાઈંગ મીલની સામે, વસ્તાદેવડી રોડ, કતારગામ, સુરત-૩૯૫૦૦૩. (Beside Community Hall, Opp. Mukesh Dying, Vastadevadi road, Katargam, Surat-395003.)
		૨. સીગણપોર તરણકુંડ (Singanpor Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૫૧૧૨૬૩)	મ્યુનિ. કોમ્પ્યુનિટી હોલની પાછળ, ન્યુ ટ્રિવેણી સોસાયટીની સામે, સીગણપોર રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૪.) (B/H Municipal Community Hall, Opp. New Triveni Society, Singapor Main Road, Surat- 395004.)
૪.	સાઉથ ઈસ્ટ (લીબાયન) ઝોન [South East Zone]	૧. ડિડોલી તરણકુંડ (Dindoli Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. કોમ્પ્યુનિટી હોલની નજીક,અંબિકા ટાઉનશીપની બાજુમાં, ડિડોલી તળાવની સામે, ડિડોલીગામ, સુરત-૩૯૪૨૧૦. (Near Municipal Community Hall, Beside Ambica Township, Opp. Dindoli Lake, Dindoligam, Surat-394210.)
		૨. દુંભાલ તરણકુંડ (Dumbhal Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	તેરાપંથ ભવનની પાસે, રામભાગ પેલેસની પાછળ, દુંભાલ, સુરત-૩૯૫૦૧૦. (Near Terapanth Bhavan, B/H Ram Baugh Palace, Dumbhal, Surat-395010.)
૫.	સાઉથ (ઉધના) ઝોન [South Zone]	૧. ઉધના તરણકુંડ (Udhna Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૬૫૩૧૦૦૧)	ઝોન ઓફિસની સામેની ગલી, સમીથી સ્કુલની નજીક, ગાયત્રી મંદિરની સામે, ઉધના, સુરત-૩૯૪૨૧૦. (Opp. Zone Office, Near Samithi School, Opp. Gayatri Temple, Udhna, Surat-394210.)



અ.નં.	ઝોનનું નામ	તરણકુંડનું નામ	સરનામું
૬.	પૂર્વ (વરાછા) ઝોન-એ [East Zone-A]	૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૪૬૩૧૨)	ક્રાંતિ મેદાન, , સરદાર સ્મૃતિભવનની બાજુમાં , વરાછા ઝોન ઓફિસની સામે, વરાછા, સુરત-૩૯૫૦૦૩. (Kranti Ground, Beside Sardar Smrutibhanan, Opp. Varachha Zone Office, Varachha, Surat-395003.)
૭.	પૂર્વ (વરાછા) ઝોન-બે [East Zone-B]	૧. મહારાણા પ્રતાપ તરણકુંડ (કાપોદ્રા) (Maharana Pratap Swimming Pool) (Kapodra) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. મહારાણા પ્રતાપ(ચોપાટી) ગાર્ડની બાજુમાં, વરાછા વોટર વકર્સની બાજુમાં, કાપોદ્રા, સુરત-૩૯૫૦૦૬. (Beside Municipal Maharana Pratap(Chopati) Garden, Near Varachha Water Works, Kapodra, Surat-395006.)
		૨. મોટાવરાછા-ઉત્ત્રાણ તરણકુંડ (Motavarachha-Utran Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	ગોલ્ડન સીટી રેસીડેન્સીની સામે, હાઈટ હાઉસની બાજુમાં, ગોલ્ડન સીટી રોડ, મોટાવરાછા, સુરત-૩૯૪૧૦૫. (Opp. Golden City Residency, Beside White House, Golden City Road, Motavarachha, Surat-394105.)
૮.	વેસ્ટ (રંદેર) ઝોન [West Zone]	૧. વીર સાવરકર તરણકુંડ (અડાજણ) (Veer Savarkar Swimming Pool) (Adajan) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૧૭૬)	જ્યોતિન્દ્ર દવે ગાર્ડનની બાજુમાં, પ્રાઈમઆર્કડની પાછળ, મ્યુનિ. જોગાણી નગર જળવિતરણ મથકની બાજુમાં, અડાજણ, સુરત-૩૯૫૦૦૫. (Near Jyotindra Dave Garden,B/H Prime Arcade, Beside Water Tank, Adajan, Surat-395005.)
		૨. ડાઇવિંગ તરણકુંડ (અડાજણ) (Diving Swimming Pool) (Adajan) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	સહેજ સુપર સ્ટોરની સામે, પાણીની ટાંકીની બાજુમાં, અડાજણ, સુરત-૩૯૫૦૦૫. (Opp. Sahaj Super Store, Beside Water Tank, Adajan, Surat-395005.)
		• ડાઇવિંગપુલમાં ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વધના ફક્ત અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.	
		૩. પાલ તરણકુંડ (Pal Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	વૈષણવદેવી લાઈફ સ્ટાઇલની સામે, પાલ રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૯. (Opp. Vaishnodevi Life Style, Pal road, Surat-395009.)

મહિલા તરણકુંડોનાં નામ (Lady Swimming Pool)	બાળ તરણકુંડોનાં નામ (Children Swimming Pool)
૧. વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ (Vanita Vishram Mahila Swimming Pool)	૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool)
સ્પેશીયલ મહિલા બેચો ચાવતાં તરણકુંડો નામ (Swimming Pool for Special Lady Batches)	૨. ડિંડોલી તરણકુંડ (Dindoli Swimming Pool)
૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool)	૩. ઉધના તરણકુંડ (Udhna Swimming Pool)
૨. મહારાણા પ્રતાપ તરણકુંડ (કાપોદ્રા) (Maharana Pratap Swimming Pool) (Kapodra)	નોંધ:- બાળ તરણકુંડોમાં ૦૫ વર્ષ થી ૧૦ વર્ષની વધના બાળકોને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
૩. પાલ તરણકુંડ (Pal Swimming Pool)	
૪. વીર સાવરકર તરણકુંડ (અડાજણ) (Veer Savarkar Swimming Pool) (Adajan)	



:: સમય-પત્રક ::

તરણકુંડ	તરણક્રિયા માટે બેચોનો સમય
<ul style="list-style-type: none"> ● દાદાભાઈ પાંડિયા તરણકુંડ ● વનિતા વિશ્વામ મહિલા તરણકુંડ ● ઉધના તરણકુંડ ● કતારગામ તરણકુંડ ● ચી.લા.રૂસ્તમપુરા તરણકુંડ ● જીગણપોર તરણકુંડ 	<ul style="list-style-type: none"> ● દુંભાલ તરણકુંડ ● લક્કડકોટ તરણકુંડ ● દીડોલી તરણકુંડ ● અલથાણ તરણકુંડ ● મોટાવરાઠા-ઉત્ત્રાણ તરણકુંડ <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> </div>
<ul style="list-style-type: none"> ● વીર સાવરકર-અડાજણ તરણકુંડ ● મીની બજાર-વરાઠા તરણકુંડ ● માહારાણ પ્રનાપ-કાપોકા તરણકુંડ 	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> દાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર : </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> સવારે </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> સાંજે </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ) </div>
<ul style="list-style-type: none"> ● પાલ તરણકુંડ 	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> દાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર : </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> સવારે </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> બપોર (મહિલા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> સાંજે </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> દાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર : </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> સવારે </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૫) ૧૦ : ૨૦ થી ૧૧ : ૧૦ (મહિલા) </div> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> સાંજે </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> (૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ) </div>



તરણકુંડ	તરણક્રિયા માટે બેચોનો સમય									
<ul style="list-style-type: none"> ડાઈવિંગપુલ અડાજણ <p>✓ ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વયના <u>કક્ત અનુભવી તરવૈયાઓને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.</u></p> <p>✓ ૬૦ વર્ષથી વધુ વધનાં અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓએ માન્ય ફોર્મેટ મુજબ સ્ટેમ્પ-પેપર પર “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” લખી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાઈ કોર્પી ઓફિસમાં જમા કરી નવો પ્રવેશ તથા સત્ત્યપદ રીન્યુ કરવાનું રહેશે.</p>	<p>:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</p> <table border="1"> <tr> <td style="background-color: #c0c0c0;">સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #c0c0c0;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> </table>	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)
સવારે										
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)										
સાંજે										
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)										
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)										
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)										
<p>❖ <u>બાળ તરણકુંડો:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> મીનીબજાર – વરાધા બાળ તરણકુંડ ઉધના બાળ તરણકુંડ ડીડોલી બાળ તરણકુંડ <p>✓ ૦૫ વર્ષ થી ૧૦ વર્ષની વયના બાળકોને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.</p>	<p>:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</p> <table border="1"> <tr> <td style="background-color: #c0c0c0;">સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #c0c0c0;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)
સવારે										
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)										
સાંજે										
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)										
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)										
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)										



:: ફી નાં ધોરણો ::

અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાકર્સ
૧	૨	૩	૪
૧.	વ્યક્તિ દીઠ ત્રિમાસિક ફી શીખનાર માટે	<ul style="list-style-type: none"> ➢ શીખનાર માટે રૂ. ૧૨૦૦/- ત્રણ માસથી વધુ પ્રવેશ નહીં. ➢ <u>નવા પ્રવેશ મેળવતા તરવૈયા સભ્યો માટે</u> :- <ul style="list-style-type: none"> ● ત્રિ માસિક ફી – રૂ. ૧૨૦૦/- ● છ માસિક ફી – રૂ. ૨૦૦૦/- ● વાર્ષિક ફી – રૂ. ૨૫૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી ત્રણ માસ, છ માસ અને બાર માસ ગણતરીમાં લેવા.
	વ્યક્તિ દીઠ ત્રિમાસિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ દરેક તરવૈયા સભ્યો માટે ત્રિ-માસિક રીન્યુ ફી – રૂ. ૧૨૦૦/- 	
૨.	વ્યક્તિ દીઠ છ માસિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ છ માસિક ફી – રૂ. ૨૦૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી છ માસ ગણતરીમાં લેવા.
૩.	વ્યક્તિ દીઠ વાર્ષિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ વાર્ષિક ફી – રૂ. ૨૫૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી બાર માસ ગણતરીમાં લેવા.
૪.	ગેસ્ટ ફી (બેચ દીઠ)	<ul style="list-style-type: none"> ➢ રૂ. ૨૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● ગેસ્ટ કુશળ તરવૈયા હોય તો જ પ્રવેશ આપવો.
૫.	આઈન્ટીટી કાર્ડ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ફી (ઓનલાઈન) 	<ul style="list-style-type: none"> ● દરેક સભ્યોએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુ ફી ભર્યા પછી આઈન્ટીટી કાર્ડ ફી ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી મેળવવાનો રહેશે.
૬.	સંસ્થા દીઠ પ્રતિ દિવસની પ્રવેશ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ <u>સંસ્થા દીઠ પ્રતિ દિવસની પ્રવેશ ફી</u> :- <ul style="list-style-type: none"> ● રૂ. ૫૦૦૦/- (માત્ર ૦૩ કલાક માટે.) ● રૂ. ૮૦૦૦/- (માત્ર ૦૩ કલાક થી વધુ અને ૦૮ કલાક સુધી.) <p>(સ્પર્ધા અથવા ટ્રેનીંગ નું આયોજન માત્ર ૦૩ કલાક માટે રોજીદા બેચના સમય સિવાયના સમય માટે તથા ઉ કલાક થી વધુ હોય તેવા સંજોગોમાં માત્ર જાહેર-૨જા/વીકલી ૨જામાં કરી શકાશે.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ અગાર સંસ્થા એક થી વધુ દિવસો માટે સ્વીમીંગપુલનો વપરાશની માંગણી કરે તો પ્રતિ દિન 	<ul style="list-style-type: none"> ● મહાનગરપાલિકાની પૂર્વ પરવાનગી મેળવી પોતાની જવાબદારીએ જણાવેલ ફી મેર્ઝન્ટેનન્સ ચાર્જ નોન રીફિન્બલ રૂકમ જમા કરાવી ઉપયોગ કરી શકશે.

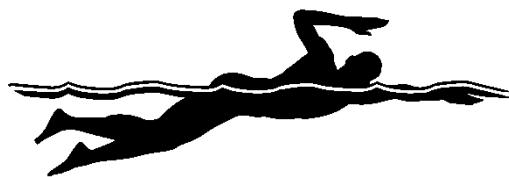


અ.નં.	વિગત	કી નાં ધોરણો	રીમાકર્સ
૧	૨	૩	૪
		<p>રૂ.૫૦૦૦/- નાં ગુણાંકમાં કી ભરવાપાત્ર રહેશે.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ સરકારી અને અર્ધસરકારી સંસ્થા માટે ૫૦% ફીમાં રાહત. ➤ સુ.મ.પા. નાં તમામ ખાતા માટે વિનામૂલ્યે. 	
૭.	તરણકુંડમાં દાખલ થવા માટેના પ્રવેશ ફોર્મ દીઠ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ કી (ઓનલાઈન) 	<ul style="list-style-type: none"> ● રજીસ્ટ્રેશનની કાર્યવાહી તેમજ કી ઓનલાઈન કરવાની છે.
૮.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ શૈક્ષણિક સ્થાનિક / રાજ્ય /રાષ્ટ્રીય કક્ષાની હરીજાઈ ની પૂર્વ ટ્રેનીંગ પ્રવૃત્તિ માટે. ➤ રાષ્ટ્રીય કક્ષાએ કે આંતર રાષ્ટ્રીય કક્ષાની હરીજાઈમાં ૧ થી ૩ નંબર મેળવી મેડલ મેળવનાર માટે. ➤ આંતરરાષ્ટ્રીય ક્રોને સ્પાર્ટિમાં ભાગ લઈ ચૂકેલ. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ વિનામૂલ્યે ➤ વિનામૂલ્યે ➤ વિનામૂલ્યે 	<ul style="list-style-type: none"> ● શૈક્ષણિક હેતુની હરીજાઈ અંગે સક્ષમ સત્તાનું પ્રમાણપત્ર લેવાનું રહેશે.
૯.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની શાળા અને સુમન હાઈસ્ક્યુલના વિદ્યાર્થીઓને. ➤ સીનીયર સીટીઝનને. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ૫૦% કી માં રાહત. ➤ ૨૫% કી માં રાહત. 	
૧૦.	બેચ ટ્રાન્સફર કી	<ul style="list-style-type: none"> ➤ રૂ.૨૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● પ્રથમ વખત શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર કી(મફત) રહેશે. વધુમાં ૧૨(બાર) માસની અંદર પ્રવેશપદ રીન્યુ ન કરવામાં આવે, તો તેને ફરી શિખાઉ સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે. ● શિખાઉ બેચમાંથી શિખાઉ બેચમાં ટ્રાન્સફર કી રૂ.૨૦૦/- રહેશે. ● તરવૈયા બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર કી રૂ.૨૦૦/- રહેશે.



અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાકર્સ
૧	૨	૩	૪
			<ul style="list-style-type: none"> શિખાઉ બેચમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ મેળવતા સહ્યોગે અંતિમ માસમાં તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટર દ્વારા તરણશૈલી ચકાસી તેમનું સહ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવેયા કરવાનું રહેશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવાનો રહેશે. બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સહ્ય-સંખ્યાને આધીન બેચ ટ્રાન્સફર કરી આપવા આવશે.
૧૧.	દિવ્યાંગ વ્યક્તિ	➤ ૫૦% ફી માં રાહત.	<ul style="list-style-type: none"> દિવ્યાંગતાનું સિવિલ હોસ્પિટલનું પ્રમાણપત્ર સાથે લાવવું તથા તરણક્ષિયા સમયે ૧૮ વર્ષ કે તેથી વધુ ૭૫ મર ધરાવતા ધરની જવાબદાર (લોહી સંબંધ ધરાવતા) સક્ષમ વ્યક્તિની હાજરી ફરજિયાત રહેશે. દિવ્યાંગ વ્યક્તિઓને તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટર મારફત તેમની યોગ્યતા/ક્ષમતાઓની ચકાસણી કર્યા બાદ જ ઓફલાઈન માધ્યમ ધ્વારા પ્રવેશ આપવામાં આવશે. પ્રવેશ દરમ્યાન દિવ્યાંગ વ્યક્તિના ધરના જવાબદાર (લોહી સંબંધ ધરાવતા) સક્ષમ વ્યક્તિના “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” ની હાઈ કોપી ઓફિસમાં જમા કરવવાની રહેશે. (તરણકુંડના ફોર્મેટ મુજબ.)

નોંધ :- તમામ પ્રકારની ફી માં સને ૨૦૨૩-૨૪ થી ત્યારબાદ દર ૦૩ નાંખાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ૧૦% નો વધારો (૧૦૦ નાં ગુણાંકમાં) કરવામાં આવશે.



User Manual For Enroll Of Existing(Regular) Members



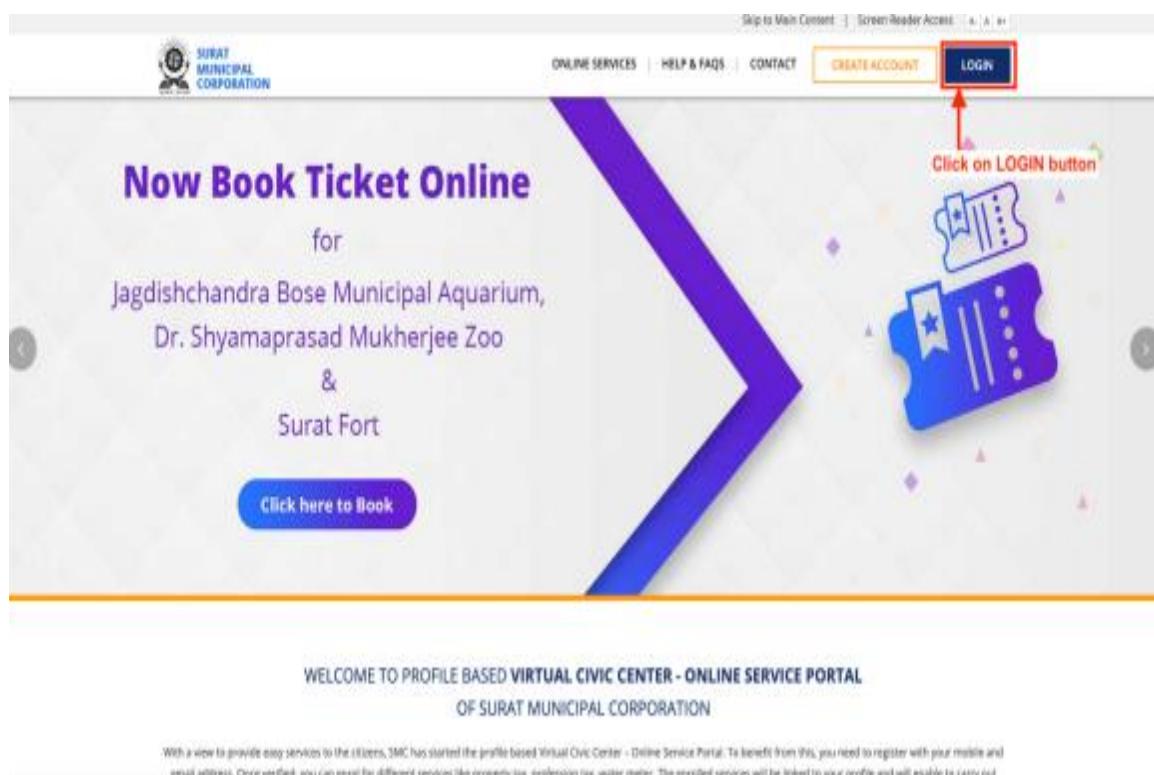
❖ **Note:- If you do not able to process of Enroll(Steps:- 1 To 8) then You will follow the below Steps 09 To 10.**

- **Step 09** : Process of 'Forget Password'.
(Please see User Manual for 'Forget Password'.)
- **Step 10** : Process of 'Verification E-Mail'.
(Please see User Manual for 'Verification E-Mail'.)

❖ **Please follow the following Steps to Enroll of Existing (Regular) Members:-**

- **Step 01** : Enter Below URL in Search URL field.
<https://suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/>
- **Step 02** : Click On “LOGIN” button.

Please view below Image



WELCOME TO PROFILE BASED VIRTUAL CIVIC CENTER - ONLINE SERVICE PORTAL
OF SURAT MUNICIPAL CORPORATION

With a view to provide easy services to the citizens, SMC has started the profile based Virtual Civic Center - Online Service Portal. To benefit from this, you need to register with your mobile and email address. Once verified, you can avail for different services like property tax, profession tax, water meter. The enrolled services will be linked to your profile and will enable to carry out

**■ Step 03****: Enter all the Details Properly**

- (1) Enter Registered Email Address/Mobile Number
- (2) Enter Password
- (3) Click on “SIGN IN” button.

*Please view below Image***■ Step 04****: Click on ‘Online Services’ button***Please view below Image*



■ Step 05

: Find Swimming Pool Service

(1) Click on “SEARCH & ENROLL” button .

Please view below Image

Welcome, Kartibhai Prajapati

ONLINE SERVICES

Welcome to Surat Municipal Corporation's Virtual Civic Center, which is simple and convenient way for citizens to access various services from anywhere at anytime. The services of Virtual Civic Center can be accessed without paying any additional charge.

Search service here:

HELP | CONTACT

Dashboard | Online Services | Recent Transactions

BIRTH CERTIFICATE

DEATH CERTIFICATE

PROPERTY TAX

PROFESSIONAL TAX EC

SEARCH & ENROLL

SEARCH & ENROLL

SEARCH & ENROLL

SEARCH & ENROLL

PROFESSIONAL TAX RC

COMPLAINT

WATER METER

HYDRAULIC WATER METER

SEARCH & ENROLL

SEARCH & ENROLL

SEARCH & ENROLL

TICKET BOOKING

SHOPS & ESTABLISHMENT

SWIMMING POOL

BOOK TICKET

SEARCH & ENROLL

SEARCH & ENROLL

Copyright Statement | Terms of Use | Best View Settings | Privacy Policy

Page Last updated on 03-07-2019

Home | Contact | Help and FAQs | Sitemap

SSL ENCRYPTED Secure Website

SSL SECURED

Click on 'SEARCH & ENROLL' B

■ Step 06

: Select options & Click on “Search & Enroll Existing Member”

Please view below Image

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation's online services portal. It features eight service modules arranged in two rows of four:

- PROFESSIONAL TAX RC**: Enroll your Profession Tax and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online. [SEARCH & ENROLL](#)
- COMPLAINT**: Not satisfied with the services by SMC, register your complaint and track the complaint status. [LODGE NEW COMPLAINT](#)
- WATER METER**: Enroll your Water Meter connection and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online. [SEARCH & ENROLL](#)
- HYDRAULIC WATER METER**: Enroll your Water Meter connection and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online, specifically for Pandesara / Khatodara area. [SEARCH & ENROLL](#)

- TICKET BOOKING**: Book entry ticket for various recreation places like Sarthanha Zoo, Aquarium, etc. [BOOK TICKET](#)
- SHOPS & ESTABLISHMENT**: Renew your shops and establishment registration. [SEARCH & ENROLL](#)
- SWIMMING POOL**: My Registrations, My Transactions, Recent Activities. [Search & Enroll Existing Member](#) (highlighted with a red box and arrow)
- E-CHALLAN**: E-Challan. [CHECK & PAY](#)



▪ Step 07 : Enter Member Information

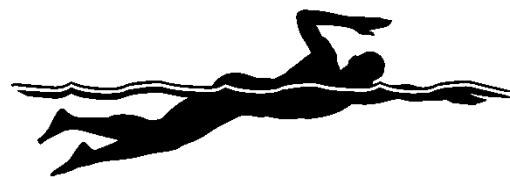
- (1) Date Of Birth
- (2) Member No
(You will get from SMS of your mobile.)
- (3) Enter 'Answer below question'.
- (4) Click on "SEARCH DETAILS".

Please view below Image

▪ Step 08 : To show your registered Information

Click on 'Enroll' Button

Please view below Image



User Manual For Renewal Your Membership

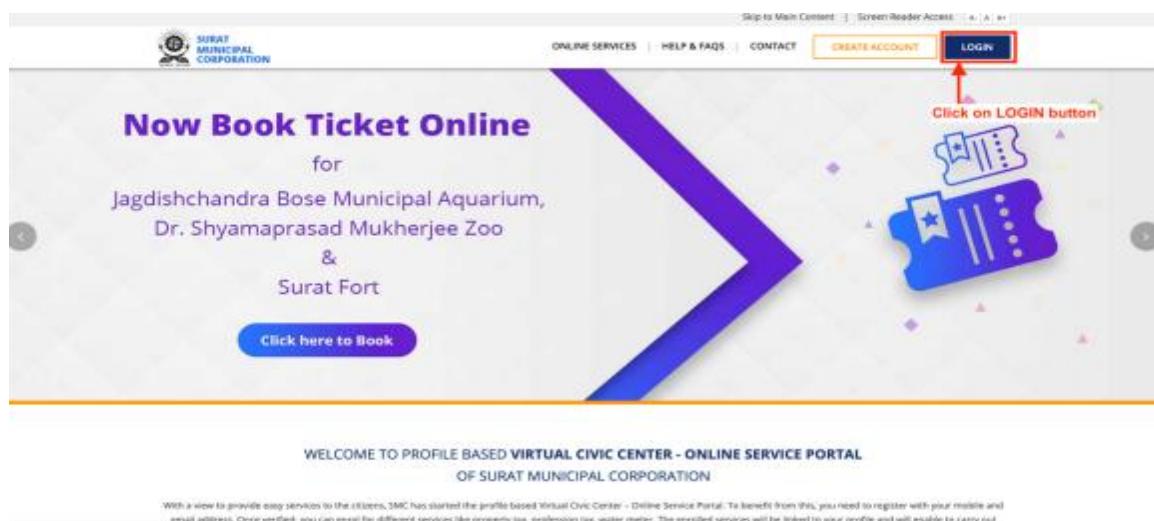
Note:-

- If you registered as **Student of Nagar Prathmik Jilla Panchayat School/Suman High School** then you should submit/Upload current 'School Bonofied Certificate' every renew and contact at Swimming Pool Office.
- If you registered as **Student of Vanita Vishram Mahila School** for 'Vanita Vishram Mahila Swimming Pool' & You want to renew then you visit to swimming pool office with current 'School Bonofied Certificate'.
(This School Bonofied Certificate is valid upto 3 Months & You can renew Quarterly only.)
- **Physical Handicapped Members and State/National/International players** are wanted to renew then you visit at swimming pool office with proper documents.

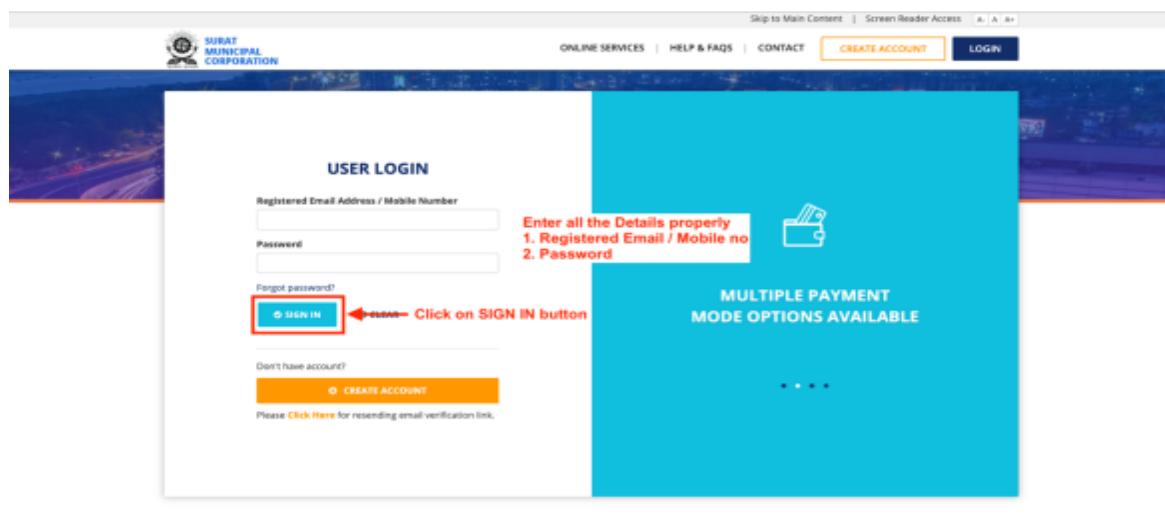


❖ **Please follow the following Steps to Renewal Membership:-**

- **Step 11** : If you are not Enrolled first 'Enroll Existing Members' process.
(Please follow the steps:- 1 To 10)
- **Step 12** : Enter Below URL in Search URL filed.
<https://suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/>
- **Step 13** : Click On "LOGIN" button.
Please view below Image



- **Step 14** : Enter all the Details Properly
 - (1) Enter Registered Email Address / Mobile Number
 - (2) Enter Password
 - (3) Click on "SIGN IN" button.*Please view below Image*





- **Step 15 : Click on ‘Online Services’ button
Please view below Image**

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation's Virtual Civic Center interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Dashboard', 'Online Services' (which is highlighted with a red box), and 'Recent Transactions'. Below the navigation bar, there is a section titled 'EDIT PROFILE' with a placeholder profile picture and a progress bar indicating 'Profile Completion 36%'. On the left, there is a sidebar with user information: 'Full Name: User Test', 'Registered Email Address: registration@suratmunicipal.org', and 'Registered Mobile Number: 9879356573'. The main area is divided into 'Personal Details' and 'Current Address Details' sections, both of which have input fields for first name, middle name, last name, gender, date of birth, Aadhaar ID, flat/house number, society/apartment name, address, area, landmark, pincode, city, state, and country.

- **Step 16 : Find Swimming Pool Service
(1) Click on “SEARCH & ENROLL” button .**

Please view below Image

The screenshot shows the 'ONLINE SERVICES' page of the Surat Municipal Corporation's Virtual Civic Center. The page title is 'Welcome, Kanibhai Prajapati'. It features a search bar at the top right and a message about the virtual civic center. Below the message, there are eight service categories arranged in two rows of four. Each category has an icon, a title, a brief description, and a 'SEARCH & ENROLL' button. The categories are: BIRTH CERTIFICATE, DEATH CERTIFICATE, PROPERTY TAX, PROFESSIONAL TAX EC; and PROFESSIONAL TAX RC, COMPLAINT, WATER METER, HYDRAULIC WATER METER; TICKET BOOKING, SHOPS & ESTABLISHMENT, SWIMMING POOL, and HYDRAULIC WATER METER. The 'SWIMMING POOL' service is highlighted with a red box around its 'SEARCH & ENROLL' button. A red arrow points from the text 'Click on 'SEARCH & ENROLL' Button' to this specific button.



- **Step 17** : Select options & Click on “My Registration”.
Please view below Image

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation's online services portal. In the center, there is a section titled 'SWIMMING POOL' with four sub-options: 'TICKET BOOKING', 'SHOPS & ESTABLISHMENT', 'SWIMMING POOL' (which has a red box around its 'My Registrations' button), and 'E-CHALLAN'. Below these are links for 'Recent Transactions', 'Recent Activities', 'New Registration', and 'Search & Enroll Existing Member'. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information, a SSL encrypted secure website badge, and a Geotrust Secured badge.

- **Step 18** : Proceed for Renew:-
(1) Click on ‘ACTION’ button
(2) Select option ‘Renew’
Please view below Image

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation Admin Panel. It displays a 'SWIMMING POOL MEMBER LIST' table with columns for Member No, Name, Pool Name, Batch Group, Batch, Training Status, Valid From, Valid Upto, Student?, Gue..., and Action. A context menu is open over a row for member SMCPVJC2024319H012, with options like 'Edit', 'Renew', 'ICard', 'Batch Transfer', 'Documents', and 'Download Fitness Certificate'. The 'Renew' option is highlighted with a red box and an arrow pointing to it. Another red box highlights the 'Action' button in the same row, with an arrow pointing to it and the text 'Click on 'ACTION' button'.



■ Step 19 : Proceed for Renewal:-

(1) Select on 'Batch Group' Option

(If Do you want to Renew? then you select any one Batch Group.)

Example:-

- (a) 3 Months (For 3 Months Renewal.)
- (b) 6 Months (For 6 Months Renewal.)
- (c) 12 Months (For 12 Months/Yearly Renewal.)

(2) Click on 'Update' button

Please view below Image

PERSONAL DETAILS

* Registration Date 05-07-2019	* Full Name ABHINAV GARLAPATI T.K.V.S.	* E-mail abhinavgarlapati@gmail.com	* Mobile No 7676002117
* Gender <input checked="" type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female	* Aadhar No 263148361430	* Date Of Birth 28-02-1997	* Age 22
*Current Address G/3, MAHAVEER APPARTMENT, NR. RADIO STATION, YOGI KRUPA SOCIETY, BHATAR ROAD, SVNIT COLLEGE, SURAT 395007.		*Permanent Address <input type="checkbox"/> Same as Current Address? G/3, MAHAVEER APPARTMENT, NR. RADIO STATION, YOGI KRUPA SOCIETY, BHATAR ROAD, SVNIT COLLEGE, SURAT 395007.	

Student of Nagar Prathmik schools and Suman High schools? Guest Registration?

Select Any One 'Batch Group'

* Swimming Pool Vinayak Jariwala (Chopati)	* Training Status <input type="radio"/> Trained <input checked="" type="radio"/> Training	* Batch Group Select Batch Group	* Batch 08:15 AM To 09:05 AM
---	--	-------------------------------------	---------------------------------

RESPONSIBLE PERSON/GUARDIAN DETAILS

* Name VIJAY KUMAR GARLAPATI	* Mobile No 9374721302	E-mail	Aadhar No 392012339808
* Address <input type="checkbox"/> Same as above? G/3, MAHAVEER APPARTMENT, NR. RADIO STATION, YOGI KRUPA SOCIETY, BHATAR ROAD, SVNIT COLLEGE, SURAT 395007.	* Relation Father		

Click on 'Update' button

UPDATE

❖ **Note:- Please, Check "Batch Group" before the Proceed for the Payment.**
If it is not correct then you shall follow the below steps:-

- (1) Click on "Action" button.
- (2) Select "Renew" option from the given options.
- (3) Select the current & correct "Batch Group".
- (4) Click on "Update" button.



■ Step 20 : Proceed for the Payment:-

1. Click on 'ACTION' button
2. Select option 'Pay Now'

(Note:-By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in this case amount will not be refundable.)

Please view below Image

SWIMMING POOL REGISTRATION

English Gujarati [SEARCH AND ENROLL AGAIN](#) [NEW REGISTRATION](#)

Note:

- Provide all information correctly and if any information found incorrect then in that case paid amount will not be refundable and also application will be rejected.
- After getting training of 3 months, If the trainee member is unable to swim, he/she will have to renew as a trainee member in the batch.
- You can do payment only between 1st To 7th of January-April-July and October for new registration.
- Renewal fees can be paid by the regular members of the end of the month between the date 22 to 28 and in the next month's date between 1 to 5.
- If the renewal not done (more than 1 month) and the trained members wish to rejoin, they can pay the renewal fees between 1 to 5 dates of the month.
- You will not be able to edit/remove registered information after payment.
- Upload all documents after new registration and before payment.
- Batch transfer is allow only for 10 people in a month.
- You can get duplicate iCard using "Duplicate iCard" link from action button.
- You have to submit your Medical Fitness certificate again if you have gap of a month in renewal.
- You have to submit your School ID on each renewal if you have registered as student.
- You can enroll your old member here using "SEARCH AND ENROLL AGAIN" link.

My Registrations	My Transactions	Recent Activities																						
Show 10 entries																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Member No</th> <th>Name</th> <th>Pool Name</th> <th>Batch Group</th> <th>Batch</th> <th>Training Status</th> <th>Valid From</th> <th>Valid Upto</th> <th>Student?</th> <th>Guest</th> <th>Action</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SMCSPVJC2210919G017</td> <td>Kantibhai Prajapati</td> <td>Vinayak Jariwala (Chopati)</td> <td>Jul-Sep</td> <td>04:30 PM To 05:20 PM</td> <td>Training</td> <td>01-07-2019</td> <td>30-09-2019</td> <td>No</td> <td>No</td> <td>New</td> </tr> </tbody> </table>			Member No	Name	Pool Name	Batch Group	Batch	Training Status	Valid From	Valid Upto	Student?	Guest	Action	SMCSPVJC2210919G017	Kantibhai Prajapati	Vinayak Jariwala (Chopati)	Jul-Sep	04:30 PM To 05:20 PM	Training	01-07-2019	30-09-2019	No	No	New
Member No	Name	Pool Name	Batch Group	Batch	Training Status	Valid From	Valid Upto	Student?	Guest	Action														
SMCSPVJC2210919G017	Kantibhai Prajapati	Vinayak Jariwala (Chopati)	Jul-Sep	04:30 PM To 05:20 PM	Training	01-07-2019	30-09-2019	No	No	New														
<p>Showing 1 to 1 of 1 entries</p> <p>Previous 1 Next</p>																								

Click on 'PAY NOW' Pay Now

■ Step 21 : Click on 'PROCEED FOR PAYMENT' button

Please view below Image

SWIMMING POOL REGISTRATION DETAILS

1 VERIFY DETAILS 2 PAYMENT DETAILS 3 TRANSACTION DETAILS

1 VERIFY DETAILS

Name Kantibhai Prajapati	Mobile No. 9601268692
Gender M	Date Of Birth 18-11-1959
Address 71 Bhagunagar Society Morabhalgali, Reader road SURAT.	
Swimming Pool Vinayak Jariwala (Chopati)	Batch Group Jul-Sep
Batch 04:30 PM To 05:20 PM	Training Status Training
Valid From 01-07-2019	Valid Upto 30-09-2019
Member No SMCSPVJC2210919G017	Pool Age Group Adult
Is Student N	Is Guest N

2 PAYMENT DETAILS

Particulars	Fee	Discount(%)	Total
New Registration	1200.00	0	1200.00
		Net Payable	1200.00

3 TRANSACTION DETAILS

Total Fee Rs. 1200.00 /-
Outstanding Amount Rs. 1200.00 /-

Note: By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in that case amount will not be refundable.

Click on PROCEED FOR PAYMENT PROCEED FOR PAYMENT



- **Step 22 : Click on 'OK' button**
Please view below Image

SWIMMING POOL REGISTRATION DETAILS

1 VERIFY DETAILS

Name Kantibhai Prajapati	Gender M	Date 18-11-1959
Address 71 Bhagunager Society Morabhal, Reader road SURAT.		
Swimming Pool Vinayak Jariwala (Chopati)	Batch Group Jul-Sep	
Batch 04:30 PM To 05:20 PM	Training Status Training	
Valid From 01-07-2019	Valid Upto 30-09-2019	
Member No SMCSPVJC2210919G017	Pool Age Group Adult	
Is Student N	Is Guest N	

2 PAYMENT DETAILS

Payment Confirmation

Are you sure, you want proceed further?

Click on OK Button To Confirm Payment → **OK** **CANCEL**

3 TRANSACTION DETAILS

Total Fee
₹ 1200.00/-

Outstanding Amount
Rs. 1200.00/-

Note: By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in that case amount will not be refundable.

PROCEED FOR PAYMENT

- **Step 23 : Select your 'Payment Method' and 'Make Payment'.**
Please view below Image

Select The Payment Option

Enter The Card Details

Credit Card

Debit Card

Debit Card + ATM PIN

Internet Banking

Wallet/ Cash Cards

BharatQR

UPI

Pay by Credit Card

VISA MasterCard RuPay

Card Number
Enter card number

Expiration Date
Month Year

CVV/CVC

Card Holder Name
Enter card holder name

Merchant Name
SURAT MUNICIPAL CORPORATION

Payment Amount: ₹ 1200.00

Make Payment

Click & Pay

BillDesk
All your payments. Single location.



- **Step 24** : You will see below screen on successful payment.
Click on 'Recent Transaction' button to show Recent Payment.

Please view below Image

The screenshot shows a successful payment transaction. The payment details are as follows:

- Transaction No.: 201904041354841011188
- Description: 36A1723810001
- Amount: ₹1286.00
- Payment Status: Success

A green checkmark icon next to a wallet icon indicates the payment was successful. The footer of the page includes copyright information, a page last updated date (04/04/2019), and a secure connection indicator (SSL ENCRYPTED).

- **Step 25** : Click on 'PRINT RECEIPT' button to show Payment Receipt.
- **Step 26** : How to get Updated Membership "Identity Card"?

Every member can **download their identity card** online (1) Pay the Admission Fee (2) To follow:- Click on "Action" button --> Click on "**Identity Card Print**" and (3) After downloading and printing the "**Identity Card**" online, it has to be signed and stamped by the In-charge Swimming Instructor and this "**Identity Card**" will be considered valid.

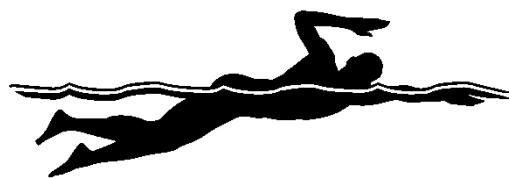
The screenshot shows the 'My Registrations' section of the website. A member entry is selected, and a context menu is open with the following options:

- Show Detail
- Renew
- Pay Now (Pending)**
- Upload Documents
- ID Card Print**

The 'ID Card Print' option is highlighted with a red box. The member details shown are:

Member No	Name	Pool Name	Batch Group	Batch	Training Status
SMCSPVSA49119432C008	DILIPKUMAR PRANLAL JARIWALA	Veer Savarkar(Adajan)	12 Months	06:15 AM To 07:05 AM	Trained

The date range for the ID Card Print is 01-04-2024 to 31-03-2025.



User Manual For

Batch Transfer

**❖ Please follow the following Steps to Batch Transfer:-**

- **Step 27** : To read the below Rules & Regulation and follow it.

Sr. No.	Details of Status	Batch Transfer Fee	Remarks
1.	Training To Training	200/-	<ul style="list-style-type: none">• Step 1:- Contact the Swimming Pool office to approved for Batch Transfer.
2.	Trained To Trained	200/-	<ul style="list-style-type: none">• Step 2:- Pay the Online Batch Transfer Fee. (Click on "Action" button --> Click on "Batch Transfer")
3.	Training To Trained	Free	<ul style="list-style-type: none">• The members who get admission in Training batch for three months will have to undergo 'Swimming Test' by the In.Swimming Pool Instructor of swimming pool in the last month and upgrade their membership from Training to Trained. In this regard, the decision of the In.Swimming Pool Instructor of the swimming pool has to be accepted.• For the first time transfer from 'Training batch' to 'Trained batch' will be Free. Further, if the membership is not renewed within 12 (twelve) months, they will be considered as 'Training' members again.

• Note:- Batches will be transferred subject to the maximum number of members available in the batch.
